



Dodatok č. 4

ku KONTRAKTU

č. u zadávateľa: ZML-3-2/2013-VSÚ

č. u riešiteľa: 230/2013

uzatvoreného dňa 1. 2. 2013

medzi

Zadávateľ	Štatistický úrad Slovenskej republiky
Sídlo	Miletičova 3, 824 67 Bratislava 26
Štatutárny zástupca	PhDr. Ľudmila Benkovičová, CSc., predsedníčka úradu
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
Číslo účtu	7000072444/8180
IČO	166 197
(ďalej len „zadávateľ“)	

a

Riešiteľ	INFOSTAT – Inštitút informatiky a štatistiky
Sídlo	Leškova 16, 817 95 Bratislava 15
Štatutárny zástupca	Tibor Papp, PhD., riaditeľ
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
Číslo účtu	7000088737/8180
IČO	003 964
(ďalej len „riešiteľ“)	

V súlade s čl. VII bod 7.1 kontraktu sa účastníci kontraktu dohodli na tomto dodatku

Čl. I

1. Predmet činnosti uvedený v čl. I bod 1.1 kontraktu a dodatkoch č. 1, 2 a 3 (ďalej len „kontrakt“) sa dopĺňa písmenom h), ktoré znie:

h) zabezpečenie technologickej prípravy a spracovania výsledkov dotazníka spokojnosti zákazníkov s produktmi a službami ŠÚ SR v roku 2013, v súlade s prílohou č. 8.

Čl. II

1. V čl. III bod 3.1 kontraktu sa objem finančných prostriedkov 233 160 eur zvýši o 2300 eur na celkovú čiastku 235 460 eur.

Čl. III

1. V čl. V kontraktu sa bod 5.3 dopĺňa písmenom f), ktoré znie:

“f) riešiteľ odovzdá výstupy úlohy zadávateľovi v súlade s termínmi uvedenými v prílohe č. 8“.

Čl. III

1. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma štatutárnymi zástupcami účastníkov kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Ostatné ustanovenia kontraktu, neupravené týmto dodatkom, zostávajú v platnosti.
3. Tento dodatok je vyhotovený v štyroch exemplároch, po dva pre každého účastníka.

Bratislava 15. p. 2013

Bratislava

PhDr. Ľudmila Benkovičová, CSc.
predsedníčka ŠÚ SR

Tibor Papp, PhD.
riaditeľ INFOSTATu

PROTOKOL O ZADANÍ ÚLOHY A PREVZATÍ PRÁCE

I. Zadanie úlohy

1. Zadávatel' Štatistický úrad SR, Miletičova 3, 824 67 Bratislava
sekcia/odbor: 600

2. Riešiteľ Inštitút informatiky a štatistiky, Leškova 16, 817 95 Bratislava 15
Zodpovedný PhDr. Tibor Kružlák
riešiteľ:

3. Zadanie na rok: 2013
Požadovaný termín odovzdania:

a/ Práce spojené s technologickou prípravou,
zverejnením a rozposlaním dotazníka
- do 16. 9. 2013
b/ Práce spojené s vyhodnocovaním výsledkov
dotazníka - do 4. 11. 2013

4. Identifikácia zadanej úlohy
a) identifikačné číslo a názov:

600-csv/...

Zabezpečenie technologickej prípravy
a spracovania výsledkov dotazníka spokojnosti
zákazníkov s produktmi a službami ŠÚ SR

b) špecifikácia obsahovej náplne úlohy

1. Vytvorenie (naprogramovanie) elektronického formulára dotazníka podľa podkladov ŠÚ SR, sekcie 600.
2. Spracovanie aplikačného programového vybavenia pre distribúciu dotazníka respondentom formou e-mailu (rozposlanie individuálnych prístupov do on-line dotazníka).
2. Vytvorenie aplikácie na zber a spracovanie výsledkov dotazníka.
3. Podporné činnosti pre vystavenie dotazníka na internetovom portáli ŠÚ SR.
5. Kontrola dát pred ich spracovaním (napr. odstránenie duplícít, vyradenie neplatných dotazníkov).
6. Spracovanie výsledkov dotazníka v štatistickom softvéri podľa dohody zmluvných strán, vrátane frekvenčnej analýzy všetkých odpovedí na otázky, ktoré sa dajú kvantifikovať, výpočtu miery spokojnosti podľa príslušných otázok a priemernej miery spokojnosti, výstupov druhostupňového, prípadne aj treťostupňového triedenia údajov.
7. Výpis všetkých odpovedí kvalitatívneho charakteru.
8. Zabezpečenie exportu výsledkov zisťovania do excelu.

c) požadovaná forma ukončenia úlohy:

Výstup prvej etapy: Naprogramovaný dotazník, zverejnený on-line a rozposlané e-maily zákazníkom pre individuálny vstup do dotazníka.

Výstup druhej etapy: Spracované výsledky dotazníka.

5. Spolupráca zo strany zadávateľskej organizácie: Poskytnutie dotazníka spokojnosti pre technologické spracovanie; konzultácie
Kontrolný deň: Priebežne

6. Riešiteľský tím: CSV - 1200
Riešiteľská kapacita v čm: 1 Predpokladané náklady: 2 300,-

Dátum zadania: 31. 7. 2013

Meno, priezvisko a podpis

za INFOSTAT:

za ŠÚ SR:

Tibor Kružlák

zodpovedný riešiteľ

Vladimír Čičmanec

gestor úlohy

Tibor Papp

riaditeľ

Oľga Dzianová

generálny riaditeľ sekcie/riaditeľ SO

7. Zmeny v zadaní úlohy požadované zadávateľskou/riešiteľskou organizáciou¹ počas riešenia:

a) špecifikácia zmeny:

a1)

Termín:

Zodp.:

a2)

Termín:

Zodp.:

Dátum zadania:

Meno, priezvisko

a podpis

za INFOSTAT:

za ŠÚ SR:

zodpovedný riešiteľ

gestor úlohy

riaditeľ

GR sekcie/riaditeľ SO

¹ nehodiace sa prečiarknite

II. Prevzatie práce

8. Stručný popis odovzdávanej práce:

- a) Naprogramovaný, zverejnený a rozposlaný dotazník
- b) Spracované výsledné zostavy z dotazníka

9. Vyjadrenie zadávateľskej organizácie k odovzdávanej práci (porovnanie špecifikácií odovzdávaného výstupu s požiadavkami stanovenými v zadaní, plnenie požiadaviek na implementáciu)

Dátum prevzatia:
Meno, priezvisko
a podpis

za INFOSTAT:

za ŠÚ SR:

Tibor Kružlák

.....
zodpovedný riešiteľ

Vladimír Čičmanec

.....
gestor úlohy

Tibor Papp

.....
riaditeľ

Oľga Dzianová

.....
GR sekcie/riaditeľ SO