

## KONTRAKT

uzatvorený na základe uznesenia vlády SR č.1370/2002 bod B,1  
a Smernice č. 2/2009 Zabezpečovanie úloh pre ŠÚ SR prostredníctvom príspevkovej  
organizácie INFOSTAT

č. u zadávateľa: ZML-3-9/2018-GTSÚ

č. u riešiteľa: 553/2018

medzi

Zadávateľ	Štatistický úrad Slovenskej republiky Sídlo Miletičova 3, 824 67 Bratislava
Štatutárny zástupca	Ing. Alexander Ballek, predseda úradu
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
Číslo účtu	SK 46 180 0000 0070 0007 2444
IČO	166197
(ďalej len „zadávateľ“)	

a

Riešiteľ	INFOSTAT – Inštitút informatiky a štatistiky
Sídlo	Leškova 16, 817 95 Bratislava 15
Štatutárny zástupca	Tibor Papp, PhD., riaditeľ
Bankové spojenie	Štátna pokladnica
Číslo účtu	SK 30 8180 000 0070 0008 8737
(ďalej len „riešiteľ“)	

### Čl. I

- 1.1 Predmet činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu obsahovo pokrýva nasledovnú tematickú oblasť:  
**realizácia prieskumu „Firemná kultúra a spokojnosť zamestnancov ŠÚ SR“.**
- 1.2 Podrobnejšia špecifikácia úloh/činnosti a podmienky ich prevzatia sú uvedené v „Protokole o zadaní úloh a prevzatí práce“ (ďalej len „protokol“) a tvoria prílohu č.1 kontraktu.
- 1.3 Zmeny v zadaní riešenia úlohy požadovanej zadávateľom alebo riešiteľom, ktoré sa vyskytnú v priebehu ich realizácie, písomne dohodnú zadávateľ a riešiteľ v príslušnej časti protokolu.
- 1.4. Zmeny úloh uvedených v prílohe sa budú riešiť dodatkom ku kontraktu.

## Čl. II

### TRVANIE KONTRAKTU

2.1 Kontrakt sa uzatvára na obdobie: odo dňa účinnosti kontraktu do 31. decembra 2018.

## Čl. III

### PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1 Zadávateľ vyčlení na úlohu kontraktu objem finančných prostriedkov na obdobie platnosti kontraktu vo výške 4 300,- eur.

3.2 Zadávateľ sa zaväzuje poskytnúť riešiteľovi platbu finančných prostriedkov určených za úlohu uvedenú v čl. I bod 1.1 kontraktu, do 30 dní odo dňa ukončenia a protokolárneho prevzatia úlohy, resp. jej časti v termíne odovzdania uvedenom v protokole. 3.3 V prípade zrušenia úlohy alebo jej časti na podnet zadávateľa z dôvodu nepotrebnosti pokračovať v plnení úlohy, zrušenie úlohy alebo jej časti zadávateľ písomne oznámi riešiteľovi a zadávateľ zaplatí riešiteľovi alikvotnú časť finančných prostriedkov za vykonanú a protokolárne prevzatú úlohu, resp. jej časť.

## Čl. IV

### SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA KONTRAKTU

4.1 Pri priebežnom hodnotení plnenia úloh z tohto kontraktu sa postupuje podľa smernice č.2/2009.

4.2 Dokumentácia potrebná na vyhotovenie kontraktu bude pozostávať z protokolu o odovzdaní výsledkov riešenia úlohy.

## Čl. V

### PRÁVA A POVINNOST ZÚČASTNENÝCH STRÁN

5.1 Zadávateľ sa zaväzuje:

a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v čl. I bod 1.1 kontraktu v rozsahu riešenia úloh uvedených v prílohe kontraktu, v súlade s čl. III. kontraktu,

b) poskytnúť riešiteľom konzultácie, prípadne iné v protokole dohodnuté prostriedky potrebné na vykonávanie predmetu činnosti uvedeného v čl. I bod 1.1 kontraktu v rozsahu riešenia úloh,

c) včas písomne informovať riešiteľa o požadovaných zmenách v zadaní úlohy a prerokovať možnosti ich riešenia s riešiteľom,

d) písomne informovať riešiteľa o zrušení úlohy, resp. jej časti z dôvodu nepotrebnosti pokračovať v plnení úlohy.

#### 5.2 Zadávateľ má právo:

a) vykonať priebežné kontroly plnenia zadanej úlohy,

b) znížiť výšku finančnej čiastky, resp. jej alikvotnú časť, uvedenej v čl. III, bod 3.1 o čiastku, ktorá zodpovedá znakom nezhody so zadaním uvedeným v príslušnom protokole.

c) pre prípad porušenia povinnosti riešiteľa dodržať dohodnutý termín plnenia úlohy, preukázateľne zapríčinenej nesplnením povinnosti zo strany riešiteľa, je riešiteľ povinný zaplatiť zadávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 % podielu objemu finančných prostriedkov uvedených v čl. III bod 3.1 kontraktu a počtu kalendárnych dní v roku 2018 za každý aj začatý kalendárny deň porušenia zabezpečovanej povinnosti, max. však do výšky 1 000,- eur. Účastníci kontraktu sa dohodli, že zadávateľ je oprávnený takto vyčíslenú zmluvnú pokutu započítať na platbu finančných prostriedkov podľa bodu 3.2, a teda zadávateľ je oprávnený o výšku takto vyčíslenej zmluvnej pokuty znížiť platbu finančných prostriedkov podľa bodu 3.2.

#### 5.3 Riešiteľ sa zaväzuje:

a) riadne, v požadovanej kvalite a podľa termínov stanovených v protokole, protokolárne odovzdať dohodnuté výsledky riešenia stanovenej úlohy,

b) včas, úplne a písomnou formou informovať zadávateľa o problémoch, ktoré sa vyskytli v priebehu riešenia stanovenej úlohy,

c) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, najmä však o informáciách, ktoré vzniknú ako produkt riešenia úloh a nezverejňovať výsledky riešenia bez súhlasu zadávateľa.

#### 5.4 Riešiteľ má právo:

a) požadovať od zadávateľa podrobnú špecifikáciu zadanej úlohy pri podpise protokolu,

b) požadovať od zadávateľa úhradu nákladov, ktoré riešiteľovi vznikli v dôsledku nedodržania podmienok spolupráce zo strany zadávateľa stanovených v protokole.

Čl. VI

ZVEREJNENIE KONTRAKTU

Tento kontrakt zverejnia obidve zmluvné strany na svojom webovom sídle do 7 dní od jeho podpisu. Záverečnú správu o plnení kontraktu zverejnia obidve strany na svojom webovom sídle do 30.4. 2019 .

Čl. VII.

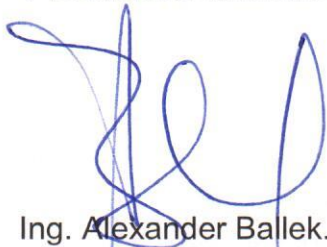
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1 Zmeny a doplnky kontraktu je možné vykonať len formou písomného dodatku, ktorý je podpísaný štatutárnymi zástupcami účastníkov kontraktu.

7.2 Kontrakt nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami účastníkov kontraktu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

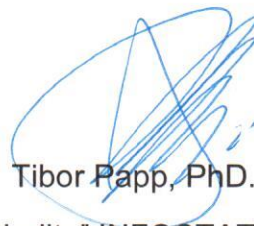
7.3 Kontrakt je vyhotovený v štyroch exemplároch, po dvoch pre každého účastníka.

V Bratislave ..... 14 MÁJ 2013



Ing. Alexander Ballek.  
predseda ŠÚ SR

V Bratislave ..... 14 MÁJ 2013



Tibor Rapp, PhD.  
riaditeľ INFOSTATu

Štatistický úrad Slovenskej republiky  
Miletičova 3  
824 67 Bratislava  
10

**infostat**<sup>®</sup>  
Inštitút informatiky a štatistiky  
Leškova 16, 817 95 Bratislava 15  
IČO: 00003964 DIČ: 2020890124  
IČ DPH: SK2020890124  
6

Štatistický úrad Slovenskej republiky

## PROTOKOL O ZADANÍ ÚLOHY A PREVZATÍ PRÁCE

### I. Zadanie úlohy

1. Zadávatel' Štatistický úrad SR, Miletičova 3, 824 67 Bratislava  
sekcia/odbor: 10210
  
2. Riešiteľ Inštitút informatiky a štatistiky, Leškova 16, 817 95 Bratislava 15  
Zodpovedný riešiteľ: PhDr. Tibor Kružlík
  
3. Zadanie na rok: 2018  
Požadovaný termín odovzdania: 29.06.2018
  
4. Identifikácia zadanej úlohy
  - a) identifikačné číslo a názov: Realizácia prieskumu „Firemná kultúra a spokojnosť zamestnancov ŠÚ SR“
  
  - b) špecifikácia obsahovej náplne úlohy:

Zisťovanie spokojnosti zamestnancov Štatistického úradu SR a ich názorov na firemnú kultúru, príprava materiálov prieskumu – úprava obsahu dotazníka z prieskumu uskutočneného v roku 2013 (s vypustením otázok č.16,26 a 45), doplnený o aktuálne dve otázky vyplývajúce zo Stratégie ŠÚ SR do r.2017, ktoré dodá zadávateľ a príprava metodických pokynov prieskumu, grafické naformátovanie formulára dotazníka s definovaním príslušných vlastností pre ich skenovanie, záznam návratnosti dotazníkov a ich kompletná kontrola pred optickým záznamom dát, optický záznam dát z dotazníkov (skenovanie), príprava dátového súboru, kontrola logickej konzistencie dát, vytvorenie frekvenčných a kontingenčných tabuliek, grafov, analýza a vyhodnotenie získaných údajov a vypracovanie informatívnej správy z prieskumu, vrátane porovnania vývojových trendov jednotlivých ukazovateľov oproti prieskumu z roku 2009, 2011 a 2013. V závere bude správa obsahovať odporúčania na ďalší rozvoj firemnej kultúry úradu. Prieskum sa uskutoční v dňoch 21.05.2018 – 31.05.2018.

c) požadovaná forma ukončenia úlohy:

Odovzdanie informatívnej správy o výsledkoch z prieskumu v písomnej a elektronickej podobe (1x)

5. Spolupráca zo strany zadávateľskej organizácie: Metodické konzultácie, distribúcia a zber dotazníkov  
Kontrolný deň: priebežne
6. Riešiteľský tím: **1200 CSV**  
Riešiteľská kapacita v čm: **2,3** Predpokladané náklady: **4 300,- eur**

Dátum zadania:

Meno, priezvisko a podpis

za INFOSTAT:

za ŠÚ SR:



Tibor Kružlák

zodpovedný riešiteľ

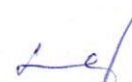


Darina Šterbáková

gestor úlohy



Tibor Papp  
riaditeľ



Peter Smutný  
riaditeľ OÚ

7. Zmeny v zadaní úlohy požadované zadávateľskou/riešiteľskou organizáciou<sup>1</sup> počas riešenia:

a) špecifikácia zmeny:

a1)

Termín:

Zodp.:

a2)

Termín:

Zodp.:

Dátum zadania:

Meno, priezvisko  
a podpis

**za INFOSTAT:**

**za ŠÚ SR:**

.....

zodpovedný riešiteľ

.....

gestor úlohy

.....

riaditeľ

.....

GR sekcie/riaditeľ SO

---

<sup>1</sup> nehodiace sa prečiarknite

## II. Prevzatie práce

8. Stručný popis odovzdávanej práce:
9. Vyjadrenie zadávateľskej organizácie k odovzdávanej práci (porovnanie špecifikácií odovzdávaného výstupu s požiadavkami stanovenými v zadaní, plnenie požiadaviek na implementáciu)

Dátum prevzatia:

Meno, priezvisko  
a podpis

**za INFOSTAT:**

**za ŠÚ SR:**

.....  
zodpovedný riešiteľ

.....  
gestor úlohy




.....  
riaditeľ

.....  
GR sekcie/riaditeľ SO



Mária Kozárová  
Redakčný systém

Dokument Pridať záznam Nástroje Užívateľská zóna Zmluva

-  Dokumenty
-  Moje dokumenty
- Zmluvy
-  Nahrávanie zmlúv
- Môj profil    Odhlásiť

**Dokumenty**  
**Dokumenty**

Zmluva bola publikovaná!

&gt;Štatistický úrad SR&gt;INFOSTAT - Inštitút informatiky a štatistiky&gt;553/2018

www  **Navigácia**  
 553/2018  
 kontrakt**553/2018**

**Objednávateľ:** Štatistický úrad SR

**Dodávateľ:** INFOSTAT - Inštitút informatiky a štatistiky

**IČO dodávateľa:** 00003964

**Predmet zmluvy:** Kontrakt uzatvorený na základe uznesenia vlády SR č 1370/2002 bod B.1 a smernice č. 2/2009

**Dátum uzavretia zmluvy:** 14.05.2018

**Dátum účinnosti:** 30.05.2018

**Dátum platnosti do:** 31.12.2018

**Hodnota predmetu zmluvy:** 4300

**Celková hodnota predmetu zmluvy:** 4300

**Poznámka:**

**Interné ID:** 0

**Zverejnené:** 29.05.2018, 09:44

**Potvrdenie:** Nežiadané

**Stav:** Zverejnená

**Zdroj:** Web-rozhranie

**Interná poznámka:**

**Prílohy**

Názov	Popis	Veľkosť
kontrakt		0 B/876.13 kB

**Dodatky**[Vyžiadať potvrdenie](#)[Zoznam zmlúv](#)

ID: 3476306, Posledná zmena: 29.05.2018, 09:44 (Mária Kozárová), Schéma: Zmluva

Základná finančná kontrola	
Označenie finančnej operácie alebo jej časti	Kontrakt 2018_služby
<i>Finančnú operáciu <b>je/nie je</b> možné vykonať.*</i> <i>Vo finančnej operácii <b>je/nie je</b> možné pokračovať.*</i>	
Zamestnanec zodpovedný za rozpočet	Anna BRADIAKOVÁ dátum: _____ podpis: _____
Zamestnanec zodpovedný za vecné plnenie	Tibor KRUŽLÍK dátum: 14. 5. 2018 podpis: _____
Vedúci zamestnanec/štatutár	Tibor PAPP dátum: 14. 5. 2018 podpis: _____
<small>*nehodiace sa prečiarknuť</small>	

<b>infostat<sup>®</sup></b>	
Číslo úlohy	1 0 0 1 0 2
Riešiteľ/gestor	1200/KRUŽLÍK

<b>infostat</b>	
INŠTITÚT INFORMATIKY A ŠTATISTIKY LEŠKOVA 16, 817 95 BRATISLAVA 15	
Ev. číslo záznamu:	553/2018
Číslo spisu:	278/2018-1001
Doručené dňa:	14. 5. 2018
Prílohy: 1	Vybavuje: 1200